

政务公开工作交流



国务院办公厅
政府信息与政务公开办公室

2018 · 9



总第 12 期

目录

03

福建

15

上海

31

宁夏



省运用电子监察推动政务公开工作量化考核

市金山区构建“365”公开体系

银川市构建“1+N多证联办”审批服务模式

福建省

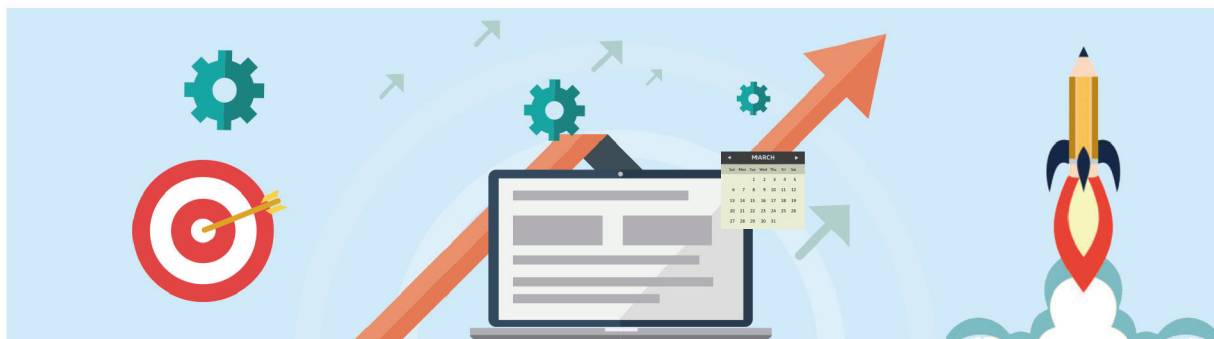
福建自然资源丰富，文化底蕴深厚，经济外向度较高，对台联系紧密。党中央高度重视福建发展，习近平总书记提出了建设“机制活、产业优、百姓富、生态美的新福建”重要要求。2011年以来，福建省运用电子信息技术量化考核行政机关政务公开工作结果，推动全省政务公开工作深入开展，助力人民满意的服务型政府建设，为“再上新台阶、建设新福建”营造公开透明的良好环境。





福建省运用电子监 工作量

2011年以来，福建省人民政府办公厅开发建设并成功运行“福建省全省政务公开电子监察系统”，运用电子信息技术量化考核各级行政机关政务公开工作结果，作为政府绩效考评依据，较好地推动了全省政务公开工作开展。



1 监察原理

《中华人民共和国政府信息公开条例》对信息公开工作时限有明确要求：



主动公开政府信息自形成或者变更之日起20个工作日内予以公开；

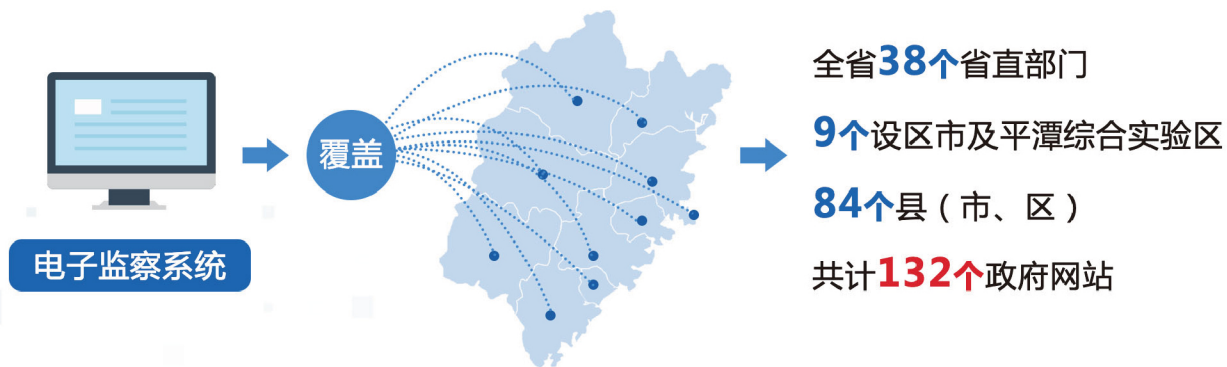
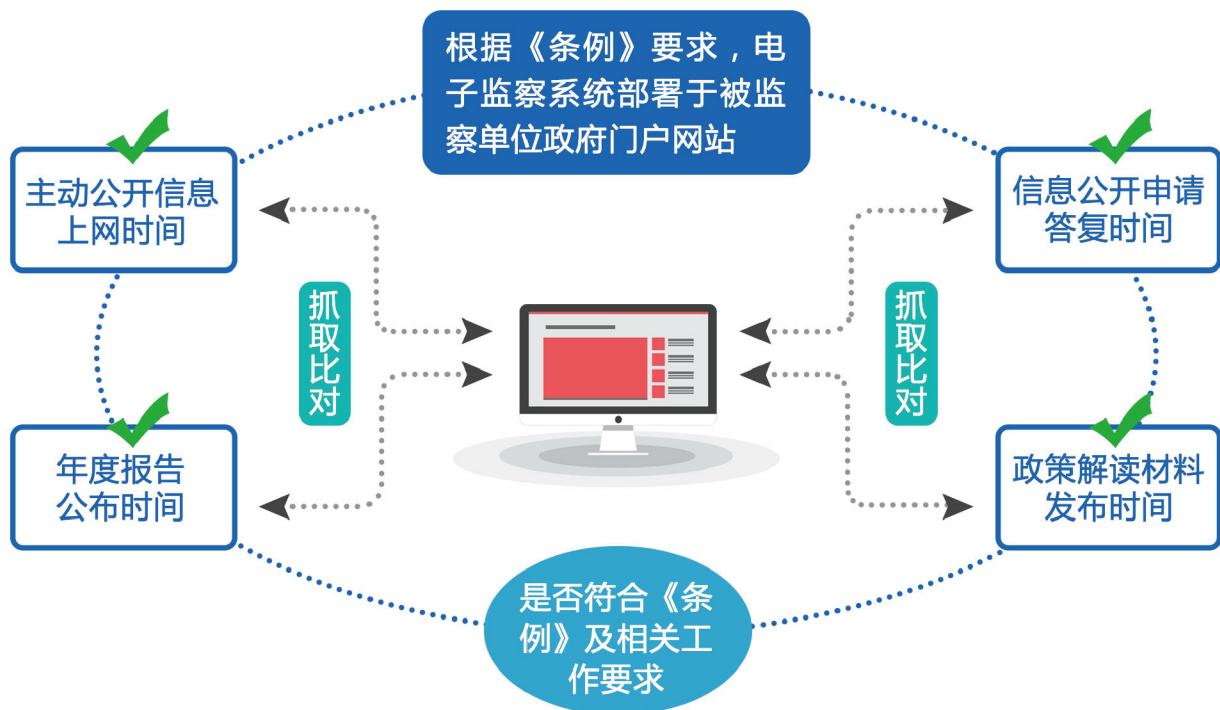


收到的政府信息公开申请，自收到申请之日起15个工作日内予以答复；



每年3月31日前公布本行政机关的政府信息公开工作年度报告。

监察推动政务公开 考核



针对不同类型、不同结构的数据库进行数据采集，经互联网传输数据到中心服务器进行比对分析，形成政府信息主动公开、依申请公开答复、年度工作报告公布和政策解读上网四个及时率指标数据，监察结果作为政府绩效考评依据。

2 管理模式

好的业务系统需要配套好的管理模式，才能实现系统高效、稳定运行，充分发挥系统功能，完成各项工作任务。



1



2



3



4



5



从
每

五
完
及

是实行定期培训制度。

信息公开工作专职人员少、兼职人员多，专业技术力量薄弱实际出发，每年进行规范培训，提出任务要求，从机制上保障监察系统正常运行。

二是实行定期通报制度。

定期汇总分析监察数据，将监察结果向各单位通报反馈，督促有关单位查找存在的问题，研究改进措施，不断提高信息公开质量和水平。

三是完善系统保障机制。

要求各被监察单位做好日常数据维护和采集保障，确保系统运行有效。监察系统采集的数据与统计报送系统人工报送的数据进行交叉比对，确保数据准确无误。建立网站改版、正常延期信息上网、信息公开属性变更上网提前备案制度，完善系统运行容错机制。

四是建立绩效评估机制。

每年将电子监察结果向省效能办进行通报，作为政府绩效考核评分依据。

是健全技术服务机制。

完善监察节点管理员制度，通过服务外包对系统软硬件提供全面、有力、及时的技术支持，从技术上保障系统高效、稳定运行，监察准确。

3 系统特点

一是 指标设计科学明确。

电子监察系统量化考核“主动公开”“依申请公开”“年度报告公布”“政策解读材料发布”工作等指标，以不可推卸的法定义务，量化考核各级行政机关政务公开工作质量。

序号	单位名称	主动公开总量	依申请公开总量	年度报告公布总量	政策解读材料发布总量
1	福建省公安厅	854	1	0	15
2	福建省工业和信息化厅	7807	0	135	1
3	福建省人力资源和社会保障厅	1222	0	271	1
4	福建省工业和信息化厅	3620	39	237	1
5	福建省教育厅	3020	0	251	4
6	福建省人力资源和社会保障厅	6024	23	283	1
7	福建省住房和城乡建设厅	9324	0	1476	0
8	福建省水利厅	2907	0	106	0
9	福建省新闻出版广电局	4128	17	19	0
10	福建省发展和改革委员会	1955	0	85	0
11	福建省住房和城乡建设厅	2055	0	2	0

电子监察系统



考核指标

二是 结果导向直接有效。

电子监察系统量化考核数据来自政务公开、政府信息公开工作最直接成果，以工作成果作为结果导向衡量各责任单位工作机制，引导规范各级行政机关政务公开工作。



三是 管理目标全面覆盖。

在政府网站集约化建设的同时，逐步扩大电子监察系统覆盖范围，实现管理对象全覆盖，逐步扩展到所有政务公开责任主体。

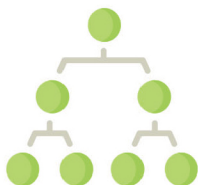


四是 管理模式规范高效。

借助电子监察系统，主管部门可以及时了解所辖各级各部门政务公开工作成效，层层传导工作压力，督促各级行政机关及时采取措施、落实工作责任，依法及时规范公开，发挥“四两拨千斤”作用。



了解所辖各级
各部门政务公开
工作成效



督促各级行政
机关及时采取
措施



落实工作责
任，依法及时
规范公开

4

效果展示

政务公开电子监察系统自2011年7月运行以来，全省政府信息公开及时率大幅提高。

根据监察结果显示

各监察节点单位通过网站主动公开政府信息
2.57万条，超期**731条**，及时率为**97.2%**

2012年

及时率达到**99.98%**
(超期数仅为**5条**，较2012年**降低146倍**)

2015年

全省政府信息公开及时率
达到**99.99%**

2016、
2017年



其中各设区市及县(市、区)主动公开政府信息及时率都达到**100%**，无超期情况。



5

拓展思维



提高政务公开

标准化

规范化

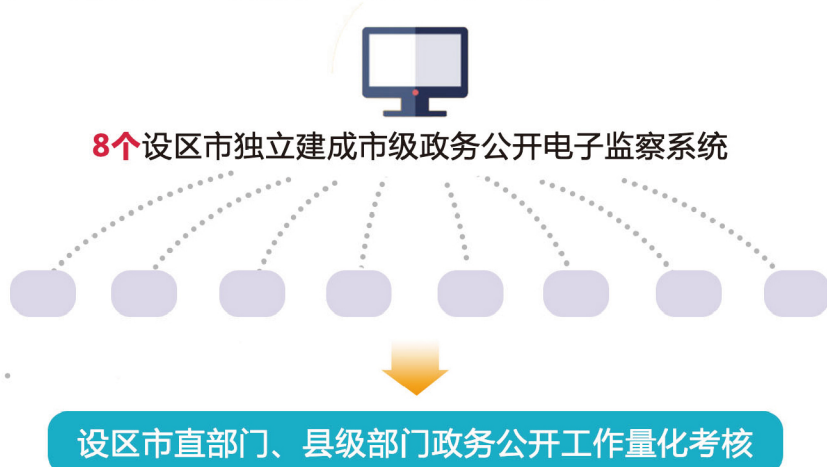
信息化

实践证明，运用“电子监察系统”结合政府绩效考核的管理模式已成为引导和规范政务公开工作的重要抓手。

为进一步提高政务公开标准化、规范化、信息化水平，要在实践中进一步总结工作经验，不断完善和发展电子监察系统。

一是 不断扩大电子监察系统覆盖面。

目前福建省内已有8个设区市独立建成市级政务公开电子监察系统，开展对设区市直部门、县级部门政务公开工作量化考核。



二是 持续拓展电子监察系统可监察范围。

推进全省做好公共资源配置、重大建设项目批准和实施及社会公益事业建设等领域政府信息公开主动公开工作，积极探索重大建设项目批准和实施领域政府信息公开监察，实现对重大建设项目批准和实施领域政府信息公开的全面、实时、动态监察。

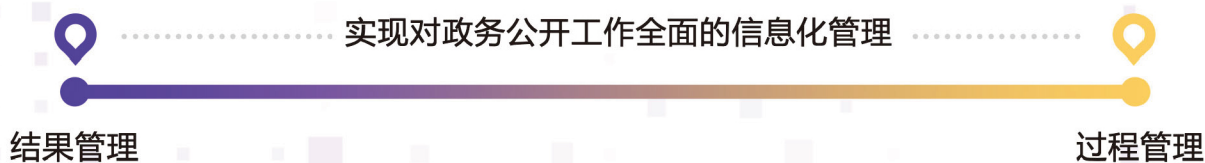


同时将重大建设项目的批准和实施领域取得的经验推广应用到财政预决算、公共资源配置、社会公益事业建设等领域的政府信息公开工作，以实现政务公开电子监察向多领域延伸。



三是 整合提升电子监察系统为综合管理系统。

对现有政务公开工作管理系统进行整合提升，解决功能单一分散、业务流程缺失等问题，实现对人员变更管理、岗前培训考试、数据统计报送、电子监察比对、绩效考评量化排名等政务公开基础业务的综合管理，逐步由结果管理过渡到过程管理，实现对政务公开工作全面的信息化管理。



上海市金山区构建 “365” 公开体系

一、3条工作路径把准试点工作主方向

路径1 以政务公开促涉农补贴资金监管标准化



补贴发放逻辑

钱怎么发？

从哪里来？

到哪里去？



群众关心问题

谁来公开？

公开什么？

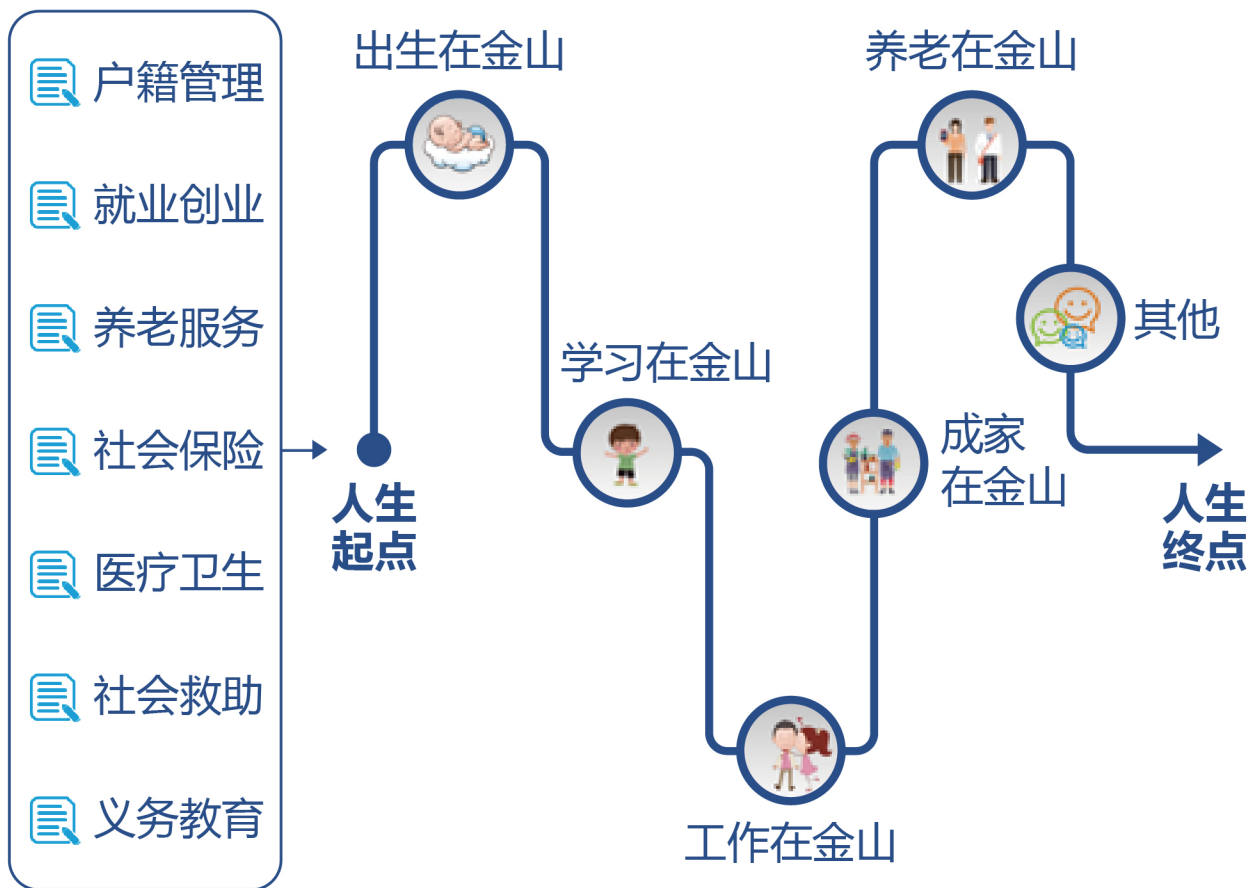
怎么公开？

围绕补贴发放逻辑以及群众最为关心关注问题，以标准化的形式开展涉农补贴事项及具体环节产生的各类信息的梳理，并形成涉农补贴领域信息公开制度规范，为试点后全区各领域资金补贴类政务公开工作提供经验。

路径2

以政务公开促自然人全生命周期政务服务集约化

打破部门壁垒，集约公开



围绕户籍管理、社会救助、养老服务、就业创业、社会保险、医疗卫生和义务教育这一非试点领域，开展“6+1”公开事项梳理，梳理出与公众息息相关的政务服务事项，并按照自然人成长阶段集中排序公开，打破部门各自为阵开展工作的壁垒，构筑了行政服务信息集约化公开模式，为本地不同年龄段人群迅速准确获取信息提供便利。

路径3

以政务公开促城市综合执法规范化

行政处罚 ●

● 行政奖励

行政强制 ●

● 其他

行政检查 ●



城市综合执法

执法人员明晰
执法要求

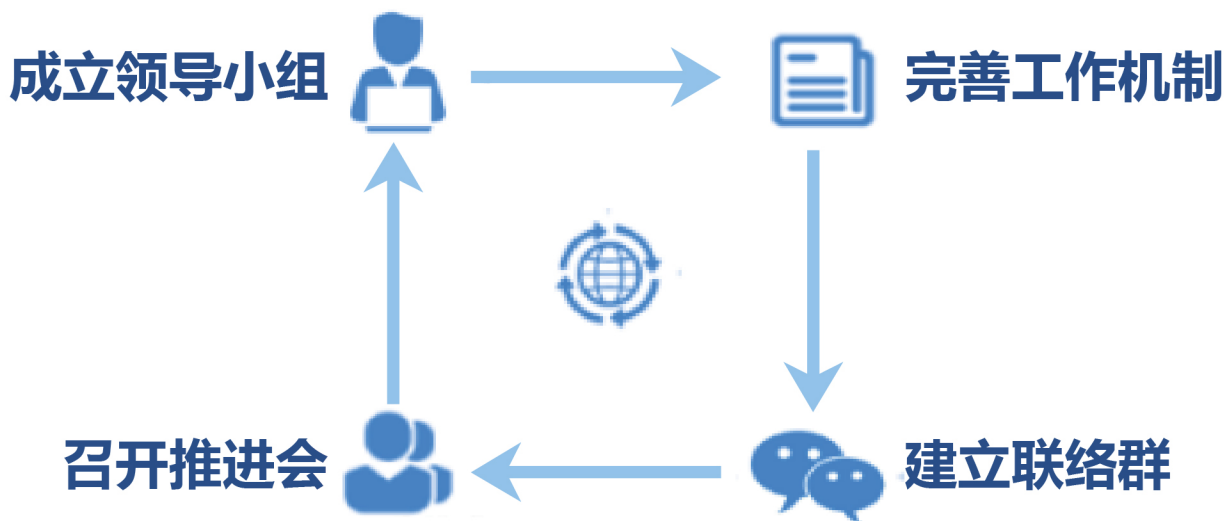
公开

公众知晓自身
权利义务

聚焦城市综合执法领域，按照行政权力的种类纵深细分执法事项，确定执法全过程中产生的各类信息公开属性，让执法人员明晰执法各环节信息公开的要求、让群众知晓执法各环节信息公开情况和自身权利义务，从而达到以公开促进城市综合执法透明规范目的。

二、6项具体举措保障试点工作有实效

举措1 组好一支队伍



工作推进会



试点中期评估



学习交流

成立区政务公开与“互联网+政务服务”领导小组，下设基层政务公开标准化规范化试点工作工作组等三个专项工作组，工作任务落实到人。区府办建立工作微信群，定期召开试点工作推进会暨联络员会议。截止7月末，金山区共召开试点工作推进会暨联络员会议共计9次。

举措2

把好一条脉

坚持问题导向、需求导向，通过第三方测评摸底和群众满意度调查，把好群众所需这条“大动脉”。



精准
把脉



开展社会评议

以政府购买服务方式开展第三方测评，及时发现工作中存在的10个方面的问题和不足，提出针对性工作建议47条并在试点中加强落实整改。

开展满意度调查

向区人大代表、政协委员和试点领域服务对象发出调查问卷，了解各类群体对试点工作的所得所感，征求意见，进一步完善试点应用。

举措3 用好一把尺

注重试点工作公开事项的标准统一，坚持用一把“标尺”规范公开事项。

制定《金山区开展基层政务公开标准化规范化试点工作方案》，细化任务分工

以权力清单、责任清单、公共服务事项清单为依据，全面开展事项梳理

严格按照“五公开”要求，逐项或逐类确定每个具体事项的公开标准



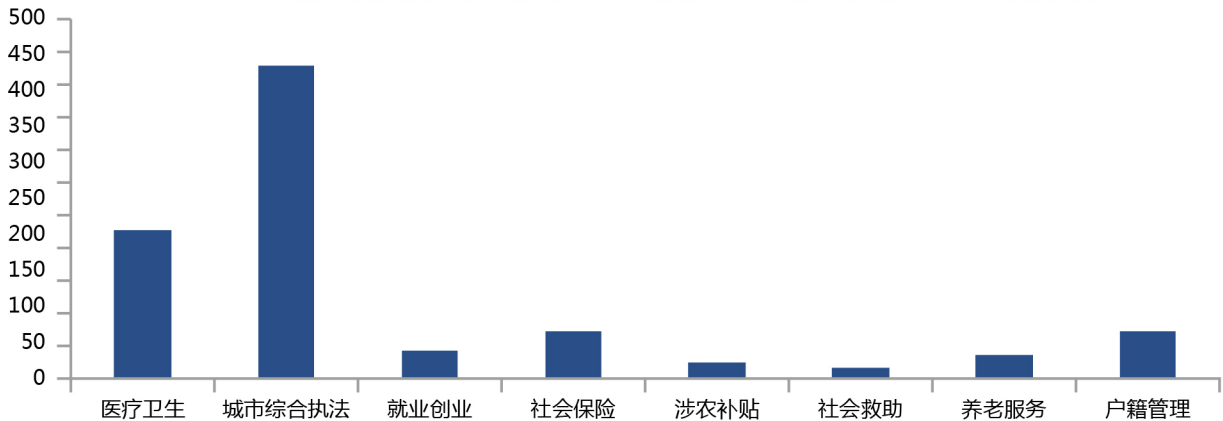
站前部门	公开事项	公开内容	公开标准	公开渠道	公开频率
区农业委员会	1. 粮食补贴	《粮食补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	2. 农机购置补贴	《农机购置补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	3. 农村危房改造补贴	《农村危房改造补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	4. 农村低保补贴	《农村低保补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	5. 农村特困救助补贴	《农村特困救助补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	6. 农村五保户补贴	《农村五保户补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	7. 农村独生子女奖励补贴	《农村独生子女奖励补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	8. 农村独生子女父母奖励补贴	《农村独生子女父母奖励补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	9. 农村独生子女父母奖励补贴	《农村独生子女父母奖励补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开
	10. 农村独生子女父母奖励补贴	《农村独生子女父母奖励补贴实施办法》	公开补贴标准、申请程序、发放时间等	区政府门户网站、涉农网站	长期公开

站前部门	公开事项	公开内容	公开标准	公开渠道	公开频率
区城管执法局	1. 行政处罚	《行政处罚法》	公开处罚依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	2. 行政许可	《行政许可法》	公开许可依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	3. 行政强制	《行政强制法》	公开强制依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	4. 行政征收	《行政征收法》	公开征收依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	5. 行政收费	《行政收费法》	公开收费依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	6. 行政裁决	《行政裁决法》	公开裁决依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	7. 行政调解	《行政调解法》	公开调解依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	8. 行政复议	《行政复议法》	公开复议依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	9. 行政诉讼	《行政诉讼法》	公开诉讼依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开
	10. 行政赔偿	《行政赔偿法》	公开赔偿依据、程序、标准等	区政府门户网站、城管执法网站	长期公开

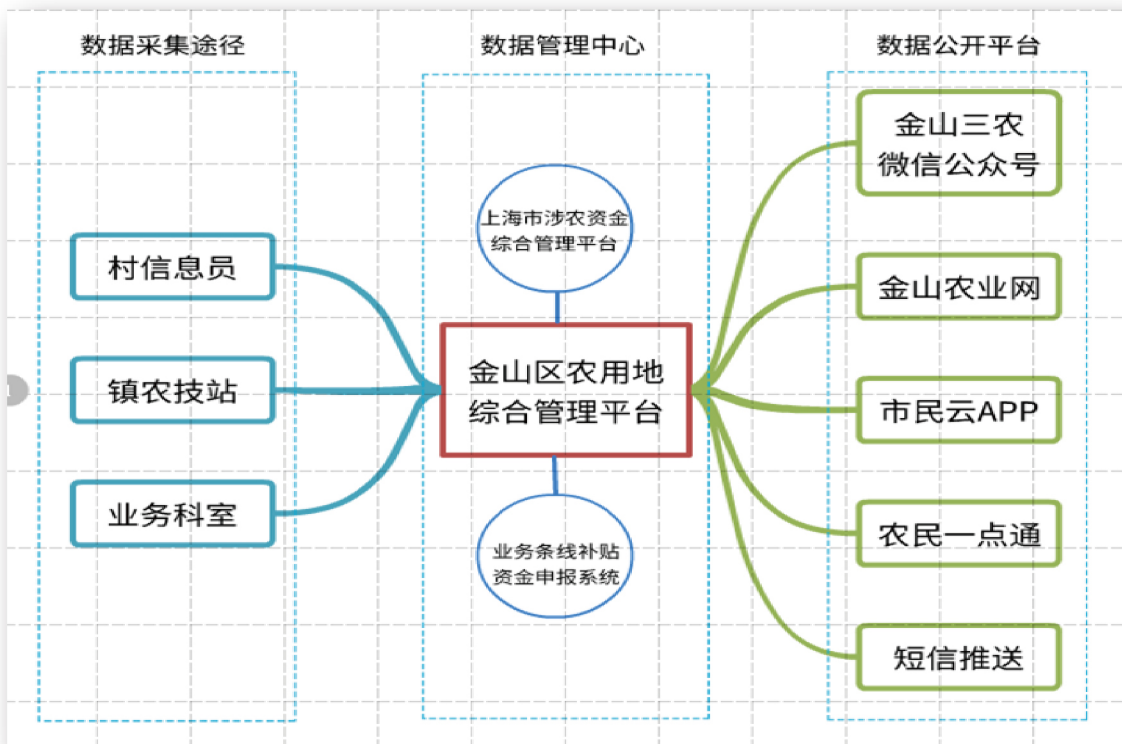
逐项梳理

逐类梳理

金山区基层政务公开标准化规范化试点公开事项情况



举措4 建好一个库



积极探索实行“互联网+监管”新模式。对涉农补贴资金监管标准化政务公开，依托已有的“金山区农用地综合管理平台”，按照统一标准、规范程序、模块运作的方式，建立金山区涉农补贴信息数据库（目前包含各类涉农数据信息35万余条），汇集全区所有涉农补贴发放明细数据，作为信息公开的大数据支撑，利用信息技术实现对补贴信息的全流程管控，形成制度完善、数据精准、技术先进、视觉直观的涉农补贴信息精细化数字管理模式，建立起涉农补贴数据信息化、可视化的持续发展机制。

金山区农用地综合管理平台

数据填报 | 用户管理 | 登录密码修改 | 超级管理员 注销

统计报表 | 可视化分析 | 专题分析 | 业务分析

现状农用地 | 区域特色 | 规划农用地 | 永久基本农田

农林办 | 蔬菜办 | 畜牧水产办 | 综合科

金山区农用地综合管理平台 —— 现状农用地

当前位置: 亭林镇-周棚村 欢迎您: 超级管理员 主菜单 注销

平移 | 距离 | 面积 | 定位 | 复位 | 点查 | 矩形量 | 多边形量 | 清除

—> 乡镇定位 <— | 底图切换

- 现状农用地
- 粮田
- 常年菜田
- 林地
- 花卉苗木用地
- 食用菌生产用地
- 渔业用地
- 畜禽养殖用地
- 设施农用地
- 其他

图例

- 粮田
- 常年菜田
- 林地
- 花卉苗木用地
- 食用菌生产用地

地块属性: 周棚

基本信息	经济信息
填报人: 周棚	
填报时间: 未知	
用地类型: 粮田	
现状信息:	
产权户分类: 本地粮户	
姓名或企业: 周棚	
身份证信息: 3102281955 231 X	
联系电话: 18 872 06	

南星村 | 周棚 | 金门村 | 亭林镇 | 亭西村 | 东新村 | 油车村

上海绕城高速

1: 19509 1: 40407 网络编码: 8203_079 0 25m 50m

©2016-2017上海市金山区农业委员会 版权所有 | 技术支持: 上海农业信息科技有限公司 联系电话: 021-54341181

举措5

织好一张网

坚持优化公开渠道，织密线上线下公开网。



线上

改版本区信息公开第一平台“上海金山”门户网站的政府信息公开专栏，按照决策、执行、管理、服务、结果公开进一步优化栏目设置，突出群众关心关注，优化信息查阅功能体验。

开设试点工作专页，将试点方案、公开信息和工作动态等予以集成展示。

发挥“上海金山”政务微信矩阵作用，“金山三农”实现涉农补贴信息手机无门槛查询（已有2.1万余人次进行查询）、“金山健康”实现个人健康卫生信息掌上查阅（已有6.8万余人次进行查阅）、在线挂号看病等功能（已有1.8万余人次使用），打通信息获取“最后一公里”。



线下

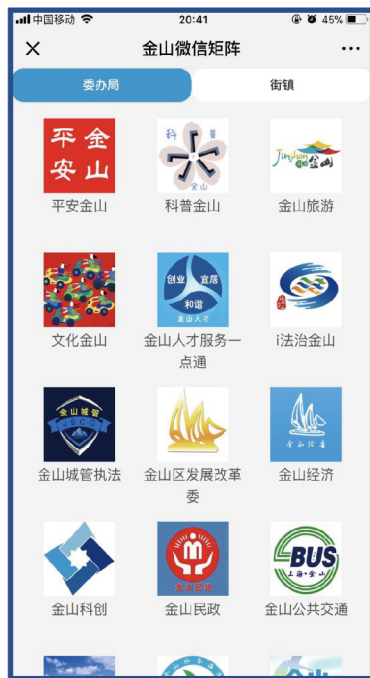
将政务公开与村（居）务公开有机融合，涉农补贴领域主管部门运用各村村务公开栏、公示栏、“农民一点通”终端机等将涉农补贴决策、制定、结果等信息在基层公开。

城市综合执法领域主管部门建立了覆盖全区各村（居）的城管执法工作室，公开执法依据和执法人员信息，执法人员定期到村（居）开展执法工作并回应群众关切。

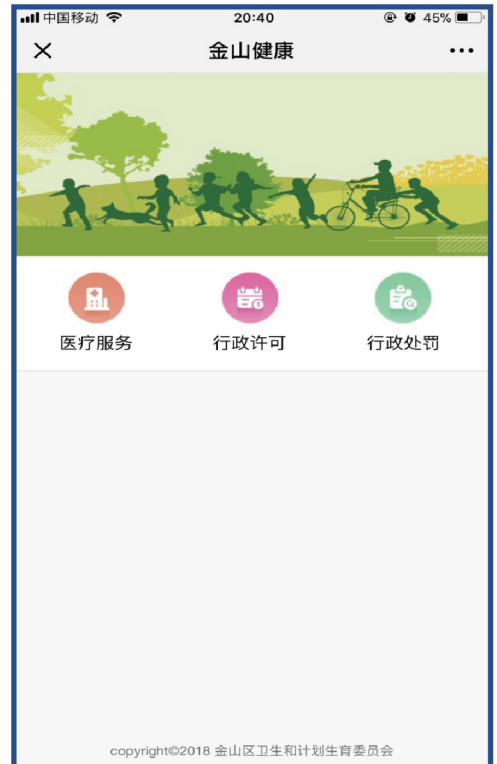
其他各试点领域主管部门根据标准，将领域内便民服务信息制作成各类事项服务折页、册子等，放置于各级办事窗口。



门户网站公开专栏与试点工作页面



“上海金山” 微信公众号信息集成公开



试点领域部门微信公众号便民信息掌上公开



各类线下公开渠道

举措6

串好一条链

以自然人生命成长轨迹为链条，编制形成主题为“生活在金山”的试点领域自然人全生命周期便民服务事项指南，涵盖试点领域人生各阶段与行政机关“打交道”的事项共计144项。

按照公开标准化目录有关内容，对服务对象、申请材料、办理流程、收费情况、办理地点、办理时间、联系方式、办理依据、是否开通网上办理及有关表格附件等10类要素予以集约公开，架起政府服务群众的“连心桥”，使群众查询具体服务事项直观明了、高效便捷。

The screenshot displays a user interface for a government service portal. On the left, there is a vertical navigation menu with six categories: '出生在金山' (Born in Jinshan), '学习在金山' (Studying in Jinshan), '工作在金山' (Working in Jinshan), '成家在金山' (Settling in Jinshan), '养老在金山' (Retirement in Jinshan), and '其他事项' (Other matters). The main content area shows a list of 10 questions related to household registration (hukou) in Jinshan, each with a blue speech bubble icon to its right. The questions cover various scenarios such as moving to Jinshan after graduation, transferring from other provinces, and returning to Jinshan. At the bottom, there is a pagination bar with the text '上一页' (Previous page), a series of numbers from 1 to 8, and '下一页' (Next page). The number '1' is highlighted in a blue box, indicating the current page.

出生在金山	1. 大学毕业了，在上海设房子，经相关部门批准迁沪落户的，如何办理落户社区公共户？
学习在金山	2. 大学毕业了，在上海有合法住所的经相关部门批准迁沪落户的，如何办理《准予迁入证明》和办理落户手续？
工作在金山	3. 如何办理本市户口农转非？
成家在金山	4. 如何恢复户口？
养老在金山	5. 外省市户籍未成年子女想投靠本市户籍父母，户口迁入本市，需满足什么条件？如何办理？
其他事项	6. 原上海出去的支内、知青的子女想户口迁入本市需满足什么条件？如何办理？
	7. 支内、知青子女想投靠本市户籍父母，户口迁入本市需满足什么条件？如何办理？
	8. 原上海出去的支内、知青人员的孙辈想户口迁入本市需满足什么条件？如何办理？
	9. 上海梅山（集团）公司的职工想户口迁回本市需满足什么条件？如何办理？
	10. 在上海无名下房屋登记证明，但因居住地变更等原因需迁移户口，该如何办理？

三、5个环节公开夯实政务公开工作基础



决策环节-完善公开机制

决策预公开

直视短板，起草《金山区重大行政决策预公开工作规范（试行）》，并确定年度重大行政决策事项的范围，盯住重点部门重点领域全力推进

上海市金山区人民政府

金山区重大行政决策预公开工作规范（试行）

第一条（目的和依据）

为进一步提高重大行政决策的透明度和公众参与度，促进重大行政决策的科学性、民主性和可行性，根据本市《关于全面推进政务公开工作的实施意见》《上海市重大行政决策程序暂行规定》等文件精神，结合本区实际，制定本规范。

第二条（定义）

重大行政决策预公开，是指本区相关行政机关在正式就涉及群众切身利益、需要公众广泛知晓的重要改革方案、重要政策措施、重大建设项目等重大行政决策事项作出决定前，向社会公开决策草案、起草起草说明等信息，听取公众意见并公开意见采纳情况、意见采纳情况的工作。

第三条（原则和要求）

上海市金山区人民政府

金山发〔2018〕19号

金山区人民政府关于印发《金山区利益相关方列席区政府会议实施办法（试行）》的通知

各镇人民政府，街道办事处，工业党委，区人民政府各部门，各直属单位：

《金山区利益相关方列席区政府会议实施办法（试行）》已经区政府第43次常务会议讨论通过，现印发给你们，请认真贯彻执行，特此通知。



利益相关方

制定《金山区利益相关方列席区政府会议实施办法（试行）》，对区政府全体会议、专题会议和常务会议等三类会议逐一确定操作办法，强化了决策过程公开，进一步提高了决策的透明度

上海市金山区人民政府办公室

金山办发〔2018〕32号

金山区人民政府办公室关于印发《金山区人民政府公文发布、解读、回应工作规程》的通知

各镇人民政府，街道办事处，工业党委，区人民政府各部门，各直属单位：

《金山区人民政府公文发布、解读、回应工作规程》已经区政府同意，现印发给你们，请认真贯彻执行。



发布解读回应

针对全区公文发布后政策解读不及时不到位问题，制定《金山区政府公文发布、解读、回应工作规程》，明确决策制定后公开的各道程序，推动发布、解读、回应工作相衔接长效机制完善



执行、管理环节-丰富公开形式



城市综合执法领域，以“城管公众开放日”为切入点，进一步创新执行、管理环节的公开形式。



组织来自建工企业、大型商场、小区物业等利益相关方代表实地参观城管执法指挥中心。



向利益相关方代表介绍城市综合执法领域政务公开试点工作以及“双随机一公开”“执法全过程记录”等执行、管理环节中的重点工作。



向群众代表演示4G车载视频监控系统、投诉受理系统、数据采集站等执法设施设备。



听取利益相关方代表及群众代表对试点工作以及城管执法工作的意见建议。



开展角色换位活动，邀请群众代表参与街面整治执法，公开行政权力执行和管理过程，拉近公众与城管的距离，提升城管执法的公信力。



服务、结果环节—提升公开质量

以信息公开“看得懂、易获取”为着力点，
加强服务和结果信息公开。

服务公开

利用“一网通办”平台，
对全区各职能部门的行政
审批、行政服务等事项办
事指南、流程予以集中统
一公开



结果公开

根据《上海市行政处罚案
件信息主动公开办法》
(沪府令36号)，及时
公开城市综合执法领域一
般程序案件的行政处罚决
定。





宁夏银川市构建“1+N多”

作为西北内陆省份宁夏回族自治区的首
审批服务局，着力打造流程短、办事简、服



“多证联办” 审批服务模式

府城市，银川市聚焦“放管服”改革，成立行政
务优的政务服务环境。



1

指同一市场主体

+



N

指其生产经营过程中
需要办理的所有许可证书

“1+N多证联办”是指市场主体在办理多项时，政务服务部门为其提供的“一号申请、一套材料、一次勘验、多证同发”的审批服务

什么是 “1+N多 证联办”

个准营审批事
、一窗受理、一
模式。



“1+N多证”



“联办”措施

市场主体提交一套材料，同时发起多个事项的申请

制作69道便民菜单，根据市场主体类型，事前告知

其开“店”需要办什么、怎么办、在哪里办，变粗

放服务为精准服务

面向同一市场主体，梳理其从准入至准营需要办理的所

有审批事项，重塑审批流程，提供多证联办模式

以服务市场主体全生命周期为出发点，优化审批模

式，变分时序办理为集成一次办

措施

中央厨房

“1+N多证联办”：重组以往多个部门的不同审批事项，按照市场主体的同一性，推荐采用“多证联办”方式同步发起多个审批事项的申请，实现“一窗、一次、一表”，优化政务服务，减轻企业办证负担。

一表
通办

之一

房 精准配餐



措施

—窗N证

1



1+N
多证联办

5

之二

五 多窗联动

药品零售企业：药品经营许可证+药品GSP认证+
食品经营许可证+第二类医疗器械经营备案

2 医疗机构：医疗机构执业许可+放射诊疗许可
+辐射安全许可

3 加油加气站：成品油零售批准证书+危险化学品经
营许可+燃气经营许可证

4 网吧：网络文化经营许可证+食品经营许可证

气体充装厂：气瓶充装许可+危险化学品经营许可证

措施

网上申报

审批
部门

搭建1+N
多证联
办模块

查阅
办事指南

一次申请

一次
(专)

符合
受理条件

市场
主体

事项清单

- 1 燃气供气站及加气站设立审批(1+N多证联办)
- 2 燃气供气站(1+N多证联办)(市场服务二处)
- 3 燃气供气站(1+N多证联办)(市场服务二处)
- 4 燃气供气站(1+N多证联办)(市场服务二处)
- 5 燃气供气站(1+N多证联办)(市场服务二处)
- 6 酒店、宾馆、餐饮(2000平方米及以上)(1+N多)
- 7 酒店、宾馆、餐饮(1500平方米及以上)(1+N多)
- 8 燃气供气站(1+N多证联办)(市场服务二处)
- 9 加气站、加气站(1+N多证联办)(市场服务二处)

之三

审批不见面



措施

一次一档



“1+N多证联办”减轻了审批部门档案归集的压力。分别编号归档，实行“多证联办”后，以往“一事一档”联审批案卷“一档保存”，大大减轻了档案整理的工作量。

之四

当 减轻压力



以往，同一市场主体办理多个审批事项，审批部门需要
的审批档案归集模式改变为“一窗、一事、一次”的并
量。



“1+N多证”

药店：五证同



“联办”实例

办证 省钱省心

以开办药店为例，过去需陆续办理药品经营许可、食品经营许可等5项审批，用时2-3个月的时间；现在，通过“1+N 多证联办”审批服务模式，提供“我要开药店”的集成点餐服务，实现企业一次递交申请材料，5个工作日一次办结相关审批事项，仅房租一项即为企业节省成本6万元左右，还为企业“抢”出近3个月的开业时间，带来的红利不言而喻。

政务公开工作交流



国务院办公厅政府信息与政务公开办公室

技术支持：新华网