附件2

公益样品借用申请表

 编号：××××-××

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位类别 |  | 法定代表人 |  |
| 单位地址 |  | 联系方式 |  |
| 使用责任人 |  | 电话/传真 |  | 邮箱 |  |
| 使用时间 | 年 月 日 --- 年 月 日（共 天） |
| 样品需求 | 编码： 种类： 质量：  |
| 使用方式 | □展览及名称： |
| □教育 |
| □科普 |
| □其它（说明）： |
| 公益活动说 明 | 活动举办的时间、地点、举办单位、活动内容，预期的公益效果、意义等。 |
| 使用保障条 件 | 说明主要使用场所、安保措施、风险识别及控制等。 |
| 用户承诺 | 1.承诺依据《月球样品管理办法》、《公益样品借用申请》、《月球样品借用协议》对月球样品进行使用。2.取得的成果或形成的相关产品信息三个月内登录信息平台系统备案。使用责任人： 签署日期：  |
| 申请单位意 见 |  法定代表人：   签署日期： （盖章） |
| 专家委员会评审结论 | 委员会主任：签署日期： 年 月 日  |
| 探月中心审核情况 |  处 室： 签署日期： 年 月 日 |
|  分管负责人： 签署日期： 年 月 日 |
|  主要负责人： 签署日期： 年 月 日（盖章） |

（注：网上提交时，应将本页相关内容填写完毕，签字、盖章后扫描生成PDF格式文件，上传到数据申请系统中）