附件1

研究样品借用申请表

 编号：××××-××

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位类别 |  | 法定代表人 |  |
| 单位地址 |  | 联系方式 |  |
| 使用责任人 |  | 电话/传真 |  | 邮箱 |  |
| 使用时间 | 年 月 日 --- 年 月 日（共 天） |
| 样品需求 | 编码： 种类： 质量： |
|  | □原样使用 |
| □消耗性使用 | 预期消耗量 |  |
| 使用方式 | □破坏性使用 |
| 第三方机构测试实验情况 | 国内 | 法人名称 | 测试实验内容 |
|  |  |
|  |  |
| 国外 |  |  |
|  |  |
| 研究目标 | 说明预期解决的主要问题，实现的主要研究目标，体现的研究意义和作用。 |
| 研究内容 | 说明研究工作从哪些方面开展、主要的研究方法，以及申请样品（种类、质量）的必要性。 |
| 研究方案 | 说明研究计划、关键技术攻关等。 |
| 预期科研成 果 | 说明预期的研究成果及成果先进性等。 |
| 研究背景 | 说明研究团队概况、已取得的相关科研成果，是否具有月球样品相关研究经验，本项工作是否有课题支撑或专项经费资助等。 |
| 研究保障条 件 | 说明主要研究场所、基础实验设施、专业科研设备的配置情况等。 |
| 样品管理条 件 | 说明月球样品的存储方式、管理模式、安保措施、风险识别及控制等。 |
| 用户承诺 | 1.承诺依据《月球样品管理办法》、《研究样品借用申请》、《月球样品借用协议》对月球样品进行使用。2.月球样品研究获得的科学成果，如论文发表、知识产权申请等，在发表或提交后三个月内及时登录信息平台报备。使用责任人：  签署日期：  |
| 申请单位意 见 | 法定代表人：签署日期： （盖章） |
| 专家委员会评审结论 | 委员会主任：签署日期： 年 月 日  |
| 探月中心审核情况 |  处 室： 签署日期： 年 月 日 |
| 分管负责人：签署日期： 年 月 日 |
| 主要负责人：签署日期： 年 月 日（盖章） |

（注：网上提交时，应将本页相关内容填写完毕，签字、盖章后扫描生成PDF格式文件，上传到数据申请系统中）